

Ai Sigg. Responsabili Squadre Campionato  
**CAMPIONATO PROMOZIONALE UNDER 12 MASCHILE**

e, p.c.

- SEGRETERIA C.T.
- COMMISSARIO C.T.
- COMM. UFFICIALI DI GARA C.T.
- GIUDICE SPORTIVO TERRITORIALE
- COMMISSIONE DESIGNANTE
- AMMINISTRAZIONE C.T.
- COMMISSIONE REGIONALE GARE

Modena, 22 Gennaio 2025

Oggetto: **Campionato Promozionale Under 12 Maschile 2024/2025**  
**Calendario e disposizioni**

Siamo ad informare che sono disponibili nel gestionale **Fipav Web Manager** con l'uso delle relative credenziali, il calendario e i numeri utili del campionato in oggetto (sezione Società-Contatti).

Si ricorda che il nuovo calendario sarà visibile sul sito da domani

Di seguito le disposizioni generali:

#### **CONTRIBUTI**

**Non sono previsti contributi** di qualsiasi genere

#### **VARIAZIONI AL CALENDARIO**

**Non essendo previsto il contributo spostamento gare** si ricorda che ogni richiesta di variazione dovrà rispettare quanto stabilito al punto 15 Comunicato Ufficiale n.1:

<https://www.fipav.mo.it/comunicati/comunicato01.html#punto15>

#### **FORMULA DI SVOLGIMENTO**

**GIRONE unico** composto da tre squadre che sarà disputato con gare di andata e ritorno con **inizio dal giorno 10 febbraio e termine, non prorogabile, il giorno 30 marzo 2025.**

## QUALIFICAZIONE ALLA FASE REGIONALE

Al momento, la **squadra vincente** acquisirà il diritto alla disputa della fase regionale insieme alle vincenti degli altri gironi territoriali;

La formula della fase regionale sarà disponibile sul sito C.T. alla pagina contenente la raccolta delle circolari e disposizioni C.R.E.R. non appena ufficializzata dal Comitato Regionale Emilia Romagna.

## DURATA GARA

Le gare si disputano sulla distanza di 3 set fissi al meglio dei 25 punti RPS - regola del doppio vantaggio.

Nel terzo set cambio campo al 13° punto.

## ATTRIBUZIONE DEI PUNTI PER LA CLASSIFICA

Verranno attribuiti TRE punti alla vittoria (3-0 o 2-1) e UN punto alla sconfitta con il punteggio di 1 a 2

## NORME TECNICHE

- È obbligatorio l'uso del servizio dal basso. La mancata osservanza di tale norma comporta la perdita del punto.
- Non può essere utilizzato il libero
- Non è consentito bloccare la palla
- Attacco libero
- Rotazione obbligatoria ogni volta che si acquisisce il diritto al servizio.

## COMPOSIZIONE SQUADRA

Possono partecipare gli atleti nati negli anni 2013, 2014 e 2015; **non sono ammesse(/i) fuori quota.**

**Obbligo di schierare in campo tutti i ragazzi a referto (max 16)**

In caso contrario la squadra sarà multata di Euro 10,00 e penalizzata di un punto in classifica.

## ALLENATORE

L'allenatore presente in panchina dovrà avere la **qualifica di smart coach.**

## DIREZIONE GARE - ARBITRO e SEGNAPUNTI

Le figure di arbitro e segnapunti potranno essere ricoperte da un qualsiasi tesserato Fipav che abbia compiuto il 16° anno di età; ogni società ospitante dovrà obbligatoriamente indicare nel referto di gara COGNOME, NOME e SOCIETÀ di APPARTENENZA del tesserato che ha diretto e referato la gara.  
Potranno arbitrare inoltre gli stessi Smart Coach.

Il controllo della documentazione di gara e il rispetto di quanto stabilito da regolamento è di responsabilità dei tesserati adibiti al ruolo di arbitro e segnapunti e di entrambe le Società coinvolte, nella figura dei rispettivi allenatori ed eventuali dirigenti presenti.

**Al termine della gara gli allenatori di entrambe le squadre sono tenuti a firmare per una seconda volta il referto a conferma del corretto svolgimento della gara;** in caso di irregolarità riscontrate da una delle parti è possibile non firmare il referto segnalando nel campo note le motivazioni che saranno esaminate dal Giudice Sportivo.

## REFERTO E DOCUMENTI DI GARA

Dovrà essere usato il referto **semplificato disponibile** sul sito all'indirizzo:

<https://www.fipav.mo.it/giovanile/refertos3-3x3.pdf>

Sono da presentare alle gare il modulo CAMP3 e relative autocertificazioni per il riconoscimento atleti/e.

È da presentare anche il modulo CAMPRISOC relativo alla normativa sul Primo Soccorso

## CARICAMENTO DEI RISULTATI e GESTIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La Società di casa deve provvedere al **caricamento sul gestionale del risultato entro 24 ore dalla disputa della gara** in modo tale che il campionato possa avere sempre le classifiche aggiornate.

La Società di casa deve **caricare sul gestionale i documenti di gara (referto, camp3-casa e camp3-ospite)** che dovranno essere a disposizione del Giudice Sportivo **entro le ore 9,00 del martedì seguente l'incontro.**

In sintesi le **istruzioni operative** per l'utilizzo del gestionale.

Per poter gestire il caricamento risultati e documenti, per i campionati dove non è prevista la presenza dell'arbitro federale, ogni società dovrà entrare nella propria scheda squadra e recuperare la relativa **utenza\_r**

Per farlo si accede al gestionale societario e poi cliccando sull'icona SOCIETA' >> SQUADRE aprire la scheda iscrizione della squadra

In basso (dopo i giorni di gare e note) la trovate con le prime rapide indicazioni sul da farsi:

[Primo accesso: accedere con l'utenza dell'arbitro associato a Fipav Web Manager e password temporanea 123456.](#)

Effettuare l'aggiornamento della password. Sarà quindi possibile eseguire le operazioni di inserimento dei risultati e caricamento della documentazione per i campionati ove necessario.

Quindi entrare sul portale "FIPAV WEB MANAGER" al seguente link  
([https://srv4.matchshare.it/stats\\_test/rest\\_api/fipav\\_manager?client\\_name=fipavmodena](https://srv4.matchshare.it/stats_test/rest_api/fipav_manager?client_name=fipavmodena))

Qua a vostra disposizione la **Guida**

[https://www.fipav.mo.it/giovanile/caricamento\\_documenti\\_fwm.pdf](https://www.fipav.mo.it/giovanile/caricamento_documenti_fwm.pdf)

Solamente in caso di problemi ed eccezionalmente potrete inviare i documenti in formato "pdf" o "jpg" a mezzo mail a [cogp@fipav.mo.it](mailto:cogp@fipav.mo.it) e provvederemo noi a gestire l'aggiornamento dei dati gara, appena possibile.

I referti e documenti della gara in originale dovranno pervenire entro 7 dal termine del campionato alla Commissione Organizzazione Gare Territoriale presso la sede del Comitato.

Non spedite mai per posta!

### **CAMP 3 - CERTIFICAZIONE IDENTITÀ - PRESENZA ALLENATORE**

Si ricorda che:

- è **obbligatorio presentare il modulo "CAMP 3" compilato con la procedura del "TESS-ON-LINE" e con le atlete presentate in ordine di numero maglia**
- l'uso del **modulo per la certificazione di identità** è specificato al punto 32 C.U. n.1  
<https://www.fipav.mo.it/comunicati/comunicato01.html#punto32>
- è **obbligatoria la presenza dell'allenatore in panchina**, l'eventuale assenza è sanzionata in base al punto 20.d C.U. n.1  
<https://www.fipav.mo.it/comunicati/comunicato01.html#punto20>

### **OMOLOGA CAMPO DI GARA**

Si ricorda che le società troveranno l'omologa del campo di gara disponibile su Fipav Web Manager alla pagina "CAMPIONATI >> OMOLOGHE" alla colonna file omologa.

Le modalità per ottenere l'omologa campo sono descritte al punto 6 del C.U. n.1

<https://www.fipav.mo.it/comunicati/comunicato01.html#punto06>

Il verbale di omologa campo, deve essere a disposizione degli arbitri in tutte le gare di campionato; **in mancanza del documento la gara non potrà essere disputata**

### **INDISPONIBILITÀ IMPROVVISA DEL CAMPO DI GARA**

Al punto 6.r del Comunicato Ufficiale n.1 è stabilito che per la stagione sportiva in corso non vi è alcun obbligo per le società di avere a disposizione un campo di riserva nel caso di improvvisa inagibilità dell'impianto principale di gioco; dovrà essere comunque fatto il possibile per reperire un campo alternativo entro massimo 30 minuti dall'impraticabilità accertata dai responsabili delle squadre per la regolare disputa delle gare. Nel caso in

cui sia reperito un nuovo campo le gare dovranno essere disputate obbligatoriamente su questo nuovo campo

## SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO

Nei Campionati di Serie Provinciale e in tutti i Campionati di Categoria **è obbligatorio avere a disposizione nell'impianto di gioco durante lo svolgimento delle gare, un defibrillatore semiautomatico e una persona abilitata al suo utilizzo.**

**In caso di assenza la gara non potrà essere disputata** e la squadra ospitante in sede di omologa sarà sanzionata dal Giudice Sportivo con la perdita dell'incontro con il punteggio più sfavorevole.

Vi invitiamo a consultare il punto 48 del C.U. n.1

<https://www.fipav.mo.it/comunicati/comunicato01.html#punto48>

## NOTA FINALE

Per quanto non contemplato nel presente documento vi invitiamo a fare riferimento sempre al <https://www.fipav.mo.it/comunicati/comunicato01.html> (C.U. n.1) e alla Guida Pratica Federale: <https://guidapratica.federvolley.it/> e <https://www.federvolley.it/volley-s3-regole-di-gioco-e-documenti>

Si richiede l'uso esclusivo dell'indirizzo email [cogp@fipav.mo.it](mailto:cogp@fipav.mo.it) per qualsiasi richiesta relativa alle gare e campionati per agevolare il lavoro di tutti.

Cordiali saluti

**C.O.G.P. FIPAV MODENA**